



MODERNISERINGSSTYRELSEN

Vejledning om ansatte i praktik på integrationsgrund- uddannelsen i staten

Juli 2016

2016

Indhold

Vejledning om ansatte i praktik på integrationsgrunduddannelsen i staten	3
Forord	3
1. IGU-lovens formål	4
2. IGU's målgruppe og indhold	4
3. Anvendelsesområdet i staten	5
4. Løn og ansættelsesvilkår	6
5. Inddragelse af medarbejderne	8
6. Rekruttering	9
7. Ansættelse	9
8. Skoleundervisning	10
9. Forlængelse af IGU	12
10. Afslutning af IGU	12
11. Lønanvisning	12
12. Information	13
Bilag 1. Lov om integrationsgrunduddannelse (igu)	14
Bilag 2. Bekendtgørelse om integrationsgrunduddannelse	19
Bilag 3. Aftaleblanket til ansættelse i igu praktik	25
Bilag 4. Skabelon for undervisningsplan	27

Vejledning om ansatte i praktik på integrationsgrunduddannelsen i staten

Denne vejledning beskriver rammerne og vilkårene for ansatte i staten på integrationsgrunduddannelsen (IGU). IGU er implementeret ved lov om integrationsgrunduddannelse (IGU-loven). Loven og integrationsgrunduddannelsen trådte i kraft den 1. juli 2016.

Da implementeringen af loven samt udarbejdelse af generelt informationsmateriale fra Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet fortsat pågår, kan vejledningen blive justeret i konsekvens heraf. Den seneste vejledning findes på www.modst.dk/igu.

Forord

Integration på arbejdsmarkedet er et helt centralt element i integrationen af flygtninge i det danske samfund og dermed den enkelte flygtnings mulighed for at vinde fodfæste og blive en aktiv del af den danske arbejdsstyrke. Det er vigtigt, at hele arbejdsmarkedet støtter op og er med til at løse integrationsopgaven, herunder også de statslige arbejdspladser.

Regeringen og arbejdsmarkedets parter er derfor blevet enige om at oprette en ny 2-årig integrationsgrunduddannelse (IGU) for flygtninge og familiesammenførte til flygtninge.

Formålet med IGU er, at flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der ikke har kompetencer og produktivitet, der står mål med kravene på det danske arbejdsmarked, løftes til efterfølgende at kunne varetage et job på almindelige vilkår eller til at kunne påbegynde en erhvervsrettet uddannelse.

De statslige arbejdspladser skal bedst muligt bidrage til at løse integrationsudfordringen blandt andet ved at ansætte flygtninge som IGU-praktikanter.

Denne vejledning er udarbejdet med henblik på at implementere IGU-loven på det statslige arbejdsmarked.

1. IGU-lovens formål

Lovgrundlaget består af [lov nr. 623 af 8. juni 2016 om integrationsgrunduddannelse \(IGU\)](#) og [bekendtgørelse nr. 1010 af 29. juni 2016 om integrationsgrunduddannelsen](#).

IGU-loven har til formål at sikre en mulighed for arbejde og opkvalificering for flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, hvis kvalifikationer og produktivitet endnu ikke opfylder kravene på det danske arbejdsmarked. Det er således formålet, at flygtninge og familiesammenførte til flygtninge opnår kvalifikationer, der giver grundlag for at påbegynde en erhvervsrettet uddannelse eller opnå varig og ordinær beskæftigelse på det danske arbejdsmarked.

IGU-loven har baggrund i trepartsaftalen om arbejdsmarkedsintegration mellem regeringen og arbejdsmarkedets parter. Trepartsaftalen findes på Beskæftigelsesministeriets hjemmeside, som kan læses [her](#).

IGU giver flygtninge og familiesammenførte til flygtninge adgang til både praktisk oplæring på en privat eller offentlig virksomhed ved ansættelse i en lønnet praktikstilling samt til offentlig betalt skoleundervisning med faglig opkvalificering og danskuddannelse.

Der er tale om et ustøttet ansættelsesforhold, idet offentlige arbejdsgivere ikke modtager en bonus eller anden tilskud ved ansættelse af IGU-praktikanter, som tilfældet er det for private virksomheder. Som offentlig virksomhed henregnes organisationer, foreninger, selskaber, institutioner og lignende, hvis udgifter dækkes med mindst 50 pct. af offentlige tilskud.

2. IGU's målgruppe og indhold

IGU er en 3-årig forsøgsordning, der trådte i kraft pr. 1. juli 2016. IGU-forløb kan påbegyndes til og med den 30. juni 2019.

2.1. Målgruppe

Ifølge IGU-lovens § 3 kan IGU påbegyndes af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der har folkeregisteradresse i Danmark, og som ved starttidspunktet:

- er fyldt 18 år,
- er under 40 år og
- har haft folkeregisteradresse i Danmark i mindre end 5 år.

Den nærmere definition af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge fremgår af lovens § 2.

Målgruppen er fritaget fra krav om arbejdstilladelse, jf. udlændingelovens § 14.

2.2. Indhold

IGU er et 2-årigt forløb, der dels omfatter tidsbegrænset ansættelse i en lønnet praktikstilling og dels skoleundervisning med uddannelsesgodtgørelse. Skoleundervisningen skal svare til 20 uger a 37 timer, jf. pkt. 8 i denne vejledning om skoleundervisning. Virksomheden/institutionen udarbejder i samarbejde med IGU-praktikanten en plan med en beskrivelse af, hvad den samlede IGU forventes at indeholde.

Praktikdelen skal give IGU-praktikanten:

- Viden om og færdigheder i forskellige arbejdsfunktioner, der sikrer kvalifikationer, der er relevante på arbejdsmarkedet.
- Erfaringer med arbejde og samarbejde, der er nødvendige for at opnå en fastere tilknytning til arbejdsmarkedet.
- Indsigt i strukturen og arbejdsforholdene på en arbejdsplads.

Skoleundervisningen skal give IGU-praktikanten:

- Sproglige færdigheder i henhold til lov om danskuddannelse for voksne udlændinge m.fl.
- Erhvervsrettede kvalifikationer og kompetencer.
- Forudsætninger for en bredere forståelse af den erhvervede erfaringsbaggrund og forudsætninger for fortsat uddannelse.

Det er arbejdsgivers ansvar, at IGU-praktikanten opfylder betingelserne for at indgå i et IGU-forløb jf. §§ 2, 3 og 5 i Lov om integrationsgrunduddannelse.

3. Anvendelsesområdet i staten

IGU-stillinger kan oprettes inden for overenskomstområder, hvor der er indgået aftale om erhvervsgrunduddannelse (EGU).

Der er i staten indgået overenskomst om EGU-elever mellem Finansministeriet og samtlige centralorganisationer (OAO, CO10, LC og AC), [jf. overenskomst for EGU-elever i staten af 8. september 1994 \(Fmst. nr. 095-94\)](#). Der kan derfor som udgangspunkt oprettes IGU-stillinger inden for alle områder, hvor der er indgået overenskomst mellem Finansministeriet eller et ministerium eller institution, som Finansministeriet har bemyndiget hertil, og en eller flere centralorganisationer eller medlemsorganisationer tilsluttet disse.

Det vurderes dog, at IGU-stillinger i staten primært er relevante inden for beskæftigelsesområder med mulighed for ansættelse uden en faglig uddannelse eller med dele af en faglig uddannelse.

IGU kan ikke anvendes uden for de overenskomstområder, der er dækket af centralorganisationerne, medmindre der er aftalt en EGU-sats eller en EUD-sats.

Det er i trepartsaftalen helt centralt, at IGU-ordningen ikke forringer andre gruppers muligheder for varig tilknytning til det danske arbejdsmarked via andre målrettede ordninger, som fx erhvervsgrunduddannelsen (EGU).

Der er ikke krav om, at oprettelse af IGU stillinger skal ske som merbeskæftigelse.

4. Løn og ansættelsesvilkår

Ansættelse i praktik på integrationsgrunduddannelsen er en 2-årig ansættelse på almindelige arbejdsvilkår efter den relevante overenskomst, men hvor lønnen svarer til EGU-satsen, jf. punkt 4.1. I skoleperioder oppebæres ikke løn, jf. punkt 4.4. nedenfor.

4.1 Løn

Det følger af IGU-lovens § 9, at lønnen til IGU-praktikanter udgør den aftalte EGU-lønsats på 88.934 kr. i årligt grundbeløb (marts 2012 niveau) svarende til 91.592 kr. eller 7.632.67 kr. pr. måned pr. 1. april 2016, jf. overenskomst for EGU-elever i staten.

Eventuelle generelle løntillæg (rådighedstillæg, funktionstillæg m.m.), der er aftalt i den relevante overenskomst, gælder ikke for IGU-praktikanter.

4.2. Lokale løntillæg

Der er enighed mellem Finansministeriet og centralorganisationerne om, at lønnen til IGU-praktikanter kan suppleres med lokalt aftalte tillæg efter de bestemmelser om nye lønsystemer, der i øvrigt gælder på det relevante overenskomstområde, jf. i øvrigt rammeaftalen om nye lønsystemer.

For overenskomstområder, der er omfattet af aftalen om lokalløn, ydes eventuelle tillæg efter denne aftale.

Rammerne giver mulighed for, at IGU-praktikanter kan opnå en løndannelse, der afspejler den konkrete opgavevaretagelse, indsats og resultater samt progressionen heri.

Løntillæg forudsættes aftalt med den relevante faglige organisations repræsentant.

IGU-praktikanter er ikke omfattet af lokale tillægsaftaler eller forhåndsftaler, der er indgået forud for beslutning om ansættelse af en IGU-praktikant, medmindre dette konkret aftales mellem parterne i den enkelte aftale.

4.3. Øvrige ansættelsesvilkår

4.3.1. Generelt

Alle øvrige ansættelsesvilkår følger den overenskomst eller fællesoverenskomst og organisationsaftale, der i øvrigt finder anvendelse på det pågældende faglige eller funktionelle område. Det bemærkes, at elevvilkår i vedkommende overenskomstgrundlag ikke finder anvendelse.

IGU-praktikanter er således omfattet af de bestemmelser, der følger af det relevante overenskomstgrundlag om pensionsbidrag, arbejdstid, opsigelse og afsked m.m. samt vedrørende generelle aftaler som fx barselsaftalen. IGU-praktikanter er således omfattet af bestemmelser i overenskomsten om fx ulempeydelse for tjeneste på ubekvemme tidspunkter og bestemmelser om godtgørelse vedrørende over- og merarbejde.

Da IGU-praktikanter følger de arbejdsvilkår, der gælder i henhold til kollektiv overenskomst, indebærer det, at IGU-praktikanter også er omfattet af lokale aftaler, der fraviger eller supplerer de centrale arbejdstidsaftaler.

Ferielovens særlige regler for elever finder ikke anvendelse, men ferieloven gælder i øvrigt sammen med ferieaftalen.

ATP-satsen følger tilsvarende den sats, der er aftalt på det pågældende overenskomstområde.

4.3.2. Særligt vedrørende over- og merarbejde

Opmærksomheden henledes på, at skoleundervisning efter IGU-lovens § 3 og praktik efter lovens § 4 tilsammen ikke kan udgøre over 37 timer om ugen i gennemsnit og mindst skal udgøre 32 timer om ugen i gennemsnit. Over-/merarbejde skal derfor så vidt muligt undgås. Forekommer over-/merarbejde, honoreres dette efter vedkommende overenskomsts bestemmelser, idet den maksimale gennemsnitlige beskæftigelse ikke må overstige det i loven fastsatte loft. Derfor skal afspadsering af over-/merarbejde indgå i honoreringen med de faktisk præsterede timer.

Eksempel: Honoreres over-/merarbejde med det præsterede antal timer med tillæg af 50 procent, skal 3 timers overarbejde honoreres med 4,5 timer. Af de 4,5 timer skal 3 timer afspadseres, således at det i loven fastsatte loft ikke overstiges. De resterende 1,5 timer kan derefter udbetales til almindelig timeløn eller afspadseres.

4.4. Vilkår under skoleperioder

I skoleperioder oppebærer IGU-praktikanter ikke løn eller andre ydelser fra arbejdsgiver. Se nærmere i vejledningens afsnit 8.2. [Aftale om lønfradrag og lønberregning](#) finder anvendelse ved lønfradrag for timer, dage og perioder, hvor IGU-praktikanten deltager i skoleundervisning.

4.5. Eksempel på ansættelsesgrundlag

Af figur 1 nedenfor fremgår et eksempel på ansættelsesgrundlaget for IGU-praktikanter.

Figur 1
Eksempel på ansættelsesgrundlag for IGU-praktikanter

Lovgrundlag	Centralt aftalegrundlag	Lokalt aftalegrundlag
Lov om integrationsgrunduddannelse	Fællesoverenskomst OAO inkl. generelle aftaler	Individuelle tillæg i henhold til rammeaftale om nye lønsystemer
Bekendtgørelse om IGU	LØN: efter EUD-overenskomst, jf. IGU-lovens § 9	Lokale arbejdstidsordninger
Anden lovgivning fx <ul style="list-style-type: none"> - Ferielov - Funktionærlov – hvis arbejdets art er omfattet - Arbejds miljølov 	Den relevante organisationsaftale	

Anm.: Det centrale aftalegrundlag kan være andre overenskomster og anden fællesoverenskomst.

5. Inddragelse af medarbejderne

5.1. Inddragelse af Samarbejdsudvalg

Det følger af IGU-lovens § 9, stk. 2, at virksomheder, der vil gøre brug af IGU-ordningen, skal informere og høre deres medarbejdere herom efter de regler, der gælder i henhold til [samarbejdsaftalen](#), anden kollektiv aftale eller lov om information og høring af lønmodtagere.

Samarbejdsaftalens § 3, stk. 2 pålægger ledelsen at give virksomhedens samarbejdsudvalg informationen så tidligt, og med et så passende indhold, at der kan foregå en grundig drøftelse i samarbejdsudvalget, således at medarbejdernes synspunkter og forslag kan indgå i ledelsens endelige beslutning. Læs evt. mere i parternes fælles notat om ledelsens informationspligt, der findes på: www.samarbejdssekretariatet.dk.

På de virksomheder, hvor der ikke er oprettet et samarbejdsudvalg, skal ledelsen stadig arbejde efter de principper for information og drøftelse, som angivet i Samarbejdsaftalen.

Folkekirken er ikke omfattet af Samarbejdsaftalen, men der er enighed mellem parterne om, at det også på folkekirkens område er afgørende, at der etableres et velfungerende lokalt samarbejde, som baseres på tillid, dialog og gensidig respekt.

5.2. Orientering af tillidsrepræsentanten

Ledelsen skal endvidere holde tillidsrepræsentanten bedst muligt orienteret om ansættelse af personale og andre foranstaltninger, der vedrører den pågældende medarbejdergruppe, jf. [§ 3, stk. 4, i aftale om tillidsrepræsentanter i staten](#).

6. Rekruttering

På grund af lovens karakter som beskæftigelsesforanstaltning, målrettet flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, kan stillinger, der er målrettet IGU, besættes uden offentligt opslag.

Ved besættelse af IGU-stillinger uden offentligt opslag forudsættes egnede kandidater rekrutteret via det lokale jobcenter.

Ved besættelse af IGU-praktikantstillinger efter offentligt opslag følges bestemmelserne i [cirkulære af 26. juni 2013 om opslag af stillinger og lønede hverv i staten](#). Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet anbefaler på deres hjemmeside, at IGU indsættes i overskriften ved indlæggelse i Jobnet.

Stillingsopslag kan endvidere opslås som ordinær stilling med angivelse af, at stillingen kan besættes som praktik i IGU. Såfremt der anvendes offentligt opslag, anbefales det, at det relevante jobcenter tillige underrettes.

For spørgsmål om rekruttering henvises der til Jobservice Danmark. Information kommer endvidere til at fremgå af: www.sammenomintegration.dk.

7. Ansættelse

Aftale om ansættelse af IGU-praktikanter indgås mellem ansættelsesmyndigheden og praktikanten. Aftaleparterne skal anvende den aftaleblanket om IGU, der er stillet til rådighed på Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets [hjemmeside om IGU-relevante dokumenter](#).

Udover IGU-forløbets start- og sluttidspunkt skal aftalen angive, hvilke arbejdsområder og funktioner, praktikanten skal beskæftiges med samt praktikantens cpr-nr.

Endvidere skal aftalen angive lønnen og den relevante overenskomst eller fællesoverenskomst og organisationsaftale.

Arbejdsgiveren skal senest en måned efter aftalens indgåelse indsende aftaleblanketten til Styrelsen for International Rekruttering og Integration, igu@siri.dk.

Kontrakten udformes på dansk.

Aftaleblanketten skal ledsages af en uddannelsesplan, jf. pkt. 8.1.

8. Skoleundervisning

Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet har udstedt bekendtgørelse nr. 1010 af 29. juni 2016 om integrationsgrunduddannelse efter lov om integrationsgrunduddannelse (IGU) og virksomhedsbonus efter integrationsloven, hvor kravene til indholdet af skoleundervisningen er beskrevet.

Nedenfor følger en beskrivelse af skoleundervisningens omfang og tilrettelæggelse samt vilkår under skoleundervisningen med udgangspunkt i bekendtgørelsen.

8.1 Skoleundervisningens omfang og tilrettelæggelse

Skoleundervisningen skal udgøre 20 ugers fuldtidsundervisning, svarende til 20 uger á 37 timer og tilrettelægges i moduler. Modulerne kan efter behov opdeles på dage eller undervisningstimer, jf. § 4 i bekendtgørelsen.

Virksomheden og IGU-praktikanten udarbejder inden udgangen af den første ansættelsesmåned en undervisningsplan for skoleundervisning med udgangspunkt i praktikantens og virksomhedens behov. Undervisningsplanen sendes herefter til Styrelsen for International Rekruttering og Integration på igu@siri.dk.

Virksomheden og IGU-praktikanten aftaler, hvem der tilmelder IGU-praktikanten til undervisningen. Tilmelding til danskundervisning under lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. påhviler dog IGU-praktikanten.

Der er stillet en skabelon for undervisningsplanen til rådighed på Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets hjemmeside, som kan findes [her](#).

Skoleundervisningen skal bestå af et eller flere elementer fra følgende uddannelsesaktiviteter:

- Arbejdsmarkedsuddannelser, jf. lov om arbejdsmarkedsuddannelser m.v.
- Forberedende voksenundervisning, jf. lov om forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne
- Almen voksenuddannelse, jf. avu-loven
- Hf-enkeltfagsundervisning, jf. hf-loven
- Danskuddannelse, jf. lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Der opkræves ikke deltagerbetaling af IGU-praktikanten for den skoleundervisning, der indgår i IGU-forløbet.

Spørgsmål om IGU-ordningen kan rettes til Jobservice på telefon 72 300 350. Jobservice svarer også på spørgsmål om, hvordan IGU-forløbet kan sammensættes.

8.2 Opgørelse af skoleundervisning

Ved opgørelsen af antallet af ugers skoleundervisning, ganges antallet af undervisningstimer med faktor 1 eller 2 afhængig af undervisningstimerens indhold.

Undervisningstimer i arbejdsmarkedsuddannelser (AMU), der gennemføres efter lov om arbejdsmarkedsuddannelser m.v., ganges med faktor 1.

Undervisningstimer, der omfatter:

- Undervisning i henhold til lov om danskuddannelse for voksne udlændinge m.fl.,
- almen voksenuddannelse efter lov om almen voksenuddannelse,
- anerkendelse af realkompetence i forhold til fag i almen voksenuddannelse og
- HF-uddannelse og uddannelse til studentereksamen,

ganges med faktor 2 ved opgørelsen af de 20 ugers skoleundervisning (og ved beregning af IGU-praktikantens uddannelsesgodtgørelse).

8.3 Uddannelsesgodtgørelse

I de perioder af IGU-forløbet, hvor den ansatte deltager i den aftalte skoleundervisning, oppebæres ikke løn eller andre ydelser fra arbejdsgiver, idet IGU-praktikanten er berettiget til en godtgørelse jf. IGU-lovens § 10. IGU-praktikanten skal selv søge sin bopælskommune om godtgørelsen. Der henvises til jf. § 8 i bekendtgørelsen om IGU. IGU-praktikanten skal indgive en ansøgning for hver måned, hvor praktikanten har modtaget skoleundervisning.

Ansøgningen skal indeholde dokumentation for den undervisning, som IGU-praktikanten i henhold til uddannelsesplanen har gennemført eller skal gennemføre inden for den kalendermåned, som ansøgningen vedrører.

Det er bopælskommunen, der udbetaler uddannelsesgodtgørelsen. Om godtgørelsens størrelse, henvises til bekendtgørelsens § 10.

8.4 Befordringsgodtgørelse under skoleundervisning

Kommunen yder godtgørelse for befordring til IGU-praktikanter, der deltager i skoleundervisning, som led i et IGU-forløb. Der henvises til § 13 i bekendtgørelsen.

Der ydes således ikke godtgørelse for merudgifter i henhold til aftale om tjenesterejser i forbindelse med deltagelse i skoleundervisning.

9. Forlængelse af IGU

Forløbet kan undtagelsesvis forlænges ud over 2 år, hvis det af særlige grunde ikke har været muligt at gennemføre de 20 ugers skoleundervisning. Forlængelsesperioden kan alene omfatte skoleundervisning. Der oppebæres således ikke løn eller andre ydelser fra arbejdsgiver under en sådan forlængelse.

10. Afslutning af IGU

Det fremgår af IGU-lovens § 8 og IGU-bekendtgørelsens § 12, at arbejdsgiver, efter fuldførelse af det samlede forløb, udsteder bevis herfor til IGU-praktikanten.

Der vil blive stillet en skabelon til brug for udstedelse af et bevis for gennemførelsen på Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets hjemmeside om IGU.

IGU-praktikanten har over for virksomheden pligt til at afgive dokumentation for deltagelse i de skoleundervisningsdele, der indgår i forløbet.

Hvis der ikke kan udstedes bevis for et fuldført integrationsgrunduddannelsesforløb, har IGU-praktikanten, efter anmodning, krav på dokumentation for den del af forløbet, der er gennemført.

Ansættelsesforholdet kan bringes til ophør i ansættelsesperioden af begge parter efter bestemmelserne i vedkommende overenskomst eller fællesoverenskomst og organisationsaftale.

11. Lønanvisning

Personalekategori (PKAT) 0558 IGU Praktikanter skal anvendes ved lønanvisning.

Der er i SLS oprettet 2 klasser. Klasse 01 anvendes for IGU-praktikanter, der er omfattet af lokallønsordningen og klasse 51 anvendes for ansatte, der er omfattet af nyt lønsystem.

Af hensyn til monitorering af inden for hvilke fagområder, der ansættes IGU-praktikanter i staten, skal der ved lønanvisning af IGU-praktikanter anvendes den relevante gyldige DISCO-kode.

DISCO koder kan findes på dette [link](#).

12. Information

Generel information om IGU-ordningen kan findes på Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets [hjemmeside om IGU](#).

Spørgsmål om hvordan man kommer i gang med et IGU-forløb, og hvordan forløbet kan sammensættes, kan rettes til Jobservice Danmark på telefon 72 200 350.

Moderniseringsstyrelsen rådgiver om løn- og ansættelsesvilkår i tilknytning til IGU-ansættelser. Eventuelle spørgsmål herom kan rettes til følgende e-mail: igu-post@modst.dk.

Bilag 1. Lov om integrationsgrunduddannelse (igu)

Lov om integrationsgrunduddannelse (igu)

VI MARGRETHE DEN ANDEN, af Guds Nåde Danmarks Dronning, gør vitterligt:
Folketinget har vedtaget og Vi ved Vort samtykke stadfæstet følgende lov:

Kapitel 1

Lovens formål og definitioner

§ 1. Lovens formål er at sikre en mulighed for arbejde og opkvalificering for flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, hvis kvalifikationer og produktivitet endnu ikke opfylder kravene på det danske arbejdsmarked. Formålet med loven er dermed, at flygtninge og familiesammenførte til flygtninge opnår kvalifikationer, der giver grundlag for at påbegynde en erhvervsrettet uddannelse eller opnå varig og ordinær beskæftigelse på det danske arbejdsmarked.

§ 2. Ved en flygtning forstås i denne lov

- 1) en udlænding med opholdstilladelse efter udlændingelovens §§ 7 eller 8,
- 2) en udlænding med opholdstilladelse efter udlændingelovens § 9 b, stk. 1,
- 3) en udlænding med opholdstilladelse efter udlændingelovens § 9 c, stk. 1, meddelt i forlængelse af en opholdstilladelse efter udlændingelovens § 9 c, stk. 3, eller
- 4) en udlænding med opholdstilladelse efter udlændingelovens § 9 c, stk. 2.

Stk. 2. Ved en familiesammenført til en flygtning forstås i denne lov en udlænding med opholdstilladelse efter udlændingelovens § 9, stk. 1, nr. 1 eller 2, som følge af en familiemæssig tilknytning til en udlænding, der er omfattet af stk. 1, eller en udlænding med opholdstilladelse efter udlændingelovens § 9 c, stk. 1, som følge af en familiemæssig tilknytning til en herboende person, der er omfattet af stk. 1.

Kapitel 2

Integrationsgrunduddannelsens målgruppe og indhold

§ 3. Integrationsgrunduddannelsen kan påbegyndes af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der har folkeregisteradresse i Danmark, ved starttidspunktet er fyldt 18 år, er under 40 år og har haft folkeregisteradresse i Danmark i mindre end 5 år.

Stk. 2. Integrationsgrunduddannelsesforløb kan påbegyndes til og med den 30. juni 2019.

§ 4. Integrationsgrunduddannelsen omfatter ansættelse i en lønnet praktikstilling på en virksomhed og skoleundervisning med uddannelsesgodtgørelse. Aftale om integrationsgrunduddannelse kan indgås med såvel en privat som en offentlig virksomhed. Virksomheden udarbejder i samarbejde med udlændingen en plan med en beskrivelse af, hvad den samlede integrationsgrunduddannelse forventes at indeholde.

Stk. 2. Praktikdelen af integrationsgrunduddannelsen skal bidrage til opfyldelse af formålet med uddannelsen ved at bibringe udlændingen:

- 1) Viden om og færdigheder i forskellige arbejdsfunktioner, der sikrer kvalifikationer, der er relevante på arbejdsmarkedet.

2) Erfaringer med arbejde og samarbejde, der er nødvendige for at opnå en fastere tilknytning til arbejdsmarkedet.

3) Indsigt i strukturen og arbejdsforholdene på en arbejdsplads.

Stk. 3. Skoleundervisningen skal bidrage til opfyldelse af formålet med integrationsgrunduddannelsen ved at bibringe udlændingen:

1) Sproglige færdigheder i henhold til lov om danskuddannelse for voksne udlændinge m.fl.

2) Erhvervsrettede kvalifikationer og kompetencer.

3) Forudsætninger for en bredere forståelse af den erhvervede erfaringsbaggrund og forudsætninger for fortsat uddannelse.

§ 5. En udlænding i ordinær ansættelse på en virksomhed kan ikke i forlængelse heraf deltage i integrationsgrunduddannelse på den samme virksomhed.

Stk. 2. En udlænding, der er under integrationsgrunduddannelse, kan ikke modtage integrationsydelse i medfør af lov om aktiv socialpolitik.

§ 6. Integrationsgrunduddannelsen varer 2 år, hvoraf 20 uger er skoleundervisning og tilrettelægges som fuld tid, jf. stk. 2. Skoleundervisning, jf. § 4, stk. 3, og praktik, jf. § 4, stk. 2, kan tilsammen ikke udgøre over 37 timer om ugen i gennemsnit i forløbet og skal mindst udgøre 32 timer om ugen i gennemsnit i forløbet.

Stk. 2. Skoleundervisningen udgør i alt 20 uger a 37 timer. Praktik skal mindst udgøre 25 timer om ugen i gennemsnit.

Stk. 3. Udlændingens deltagelse i skoleundervisningen tilrettelægges af virksomheden og udlændingen i samarbejde med udgangspunkt i udlændingens og virksomhedens behov. Undervisningen tilrettelægges i moduler.

Stk. 4. Integrationsgrunduddannelsen kan undtagelsesvis forlænges ud over 2 år, hvis særlige forhold indebærer, at det ikke inden for perioden på 2 år har været muligt at fuldføre 20 ugers skoleundervisning. Forlængelsesperioden kan alene omfatte skoleundervisning.

Stk. 5. Udlændinge-, integrations- og boligministeren fastsætter nærmere regler om skoleundervisningen, herunder om, hvilke uddannelser eller kurser der kan indgå i skoleundervisningen, og om opgørelse af kravet om 20 ugers skoleundervisning.

§ 7. Udlændingen og virksomheden indgår en aftale om integrationsgrunduddannelsen. Aftalen skal angive, hvilke arbejdsområder og funktioner udlændingen skal beskæftige sig med.

Stk. 2. En aftale efter stk. 1 skal være skriftlig og underskrevet senest ved begyndelsen af et forløb.

Stk. 3. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan fastsætte nærmere regler om aftalen, herunder om aftalens udformning og om, at den kan registreres digitalt, jf. § 14.

§ 8. Efter fuldførelse af det samlede forløb udsteder virksomheden bevis herfor til udlændingen.

Stk. 2. Udlændingen har over for virksomheden pligt til at afgive dokumentation for de skoleundervisningsdele, der indgår i forløbet.

Stk. 3. Udlændingens bopælskommune skal efter udlændingens anmodning ved opslag i danskundervisningsdatabasen afgive oplysninger om udlændingens deltagelse i danskuddannelse.

Stk. 4. Hvis der ikke kan udstedes bevis for et fuldført integrationsgrunduddannelsesforløb, har udlændingen efter anmodning krav på dokumentation for den del af forløbet, der er gennemført.

§ 9. Udlændinge ansat i praktik i en integrationsgrunduddannelse aflønnes med de erhvervsgrunduddannelseslønsatser, der følger af en kollektiv overenskomst på det pågældende faglige område, der er gældende på virksomheden, og er i øvrigt omfattet af de arbejdsvilkår fastsat i den relevante kollektive overenskomst, som gælder på virksomheden. Er virksomheden ikke dækket af en kollektiv overenskomst på området, eller er virksomheden omfattet af en kollektiv overenskomst, der ikke indeholder erhvervsgrunduddannelseslønsatser, aflønnes udlændingen med elevlønsatserne for første og andet år og omfattes af opsigel-

sesvarsler fra uddannelsesrådets overenskomst. Udlændingen er i øvrigt omfattet af sædvanligt gældende arbejdsvilkår på virksomheden.

Stk. 2. Virksomheder, der vil gøre brug af integrationsgrunduddannelsesordningen, skal informere og høre deres medarbejdere herom efter de regler, der gælder i henhold til samarbejdsaftalen, anden kollektiv aftale eller lov om information og høring af lønmodtagere.

Kapitel 3

Godtgørelse, virksomhedsbonus og finansiering

§ 10. I de perioder af integrationsuddannelsesforløbet, hvor udlændingen deltager i den aftalte skoleundervisning, modtager udlændingen en godtgørelse.

Stk. 2. Ansøgning om godtgørelse indgives af udlændingen til dennes bopælskommune og skal indeholde fornøden dokumentation for deltagelse i skoleundervisningen. Kommunen udbetaler godtgørelsen månedsvis bagud.

Stk. 3. Godtgørelsen for 1 måneds undervisning udgør

- 1) 12.019 kr. for personer, der forsørger eget barn i hjemmet og har erhvervet ret til ekstra børnetilskud efter lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag,
- 2) 8.411 kr. for personer, der forsørger eget barn i hjemmet og ikke har erhvervet ret til ekstra børnetilskud efter lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag, og
- 3) 6.010 kr. for andre personer.

Stk. 4. For en enlig forsørger, der ikke har erhvervet ret til ekstra børnetilskud som følge af betingelserne i § 5, stk. 1, nr. 1, eller § 5 a i lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag, udgør godtgørelsen for 1 måned den sats, som den enlige forsørger ville have haft ret til, hvis betingelserne i lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag var opfyldt. Det samme gælder for en enlig forsørger, der ikke har erhvervet ret til ekstra børnetilskud, som følge af at barnet er anbragt uden for hjemmet efter lov om social service, jf. § 5, stk. 1, nr. 4, i lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag.

Stk. 5. Staten afholder kommunens udgifter til godtgørelse efter stk. 3 og 4.

Stk. 6. Godtgørelsen efter stk. 3 og 4 er fastsat i 2016-niveau og reguleres fra og med 2017 en gang årligt den 1. januar med satsreguleringsprocenten efter lov om en satsreguleringsprocent.

Stk. 7. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan fastsætte nærmere regler om godtgørelse under skoleforløb, herunder godtgørelsens beregning, og bekendtgør størrelsen af de regulerede beløb, jf. stk. 6.

Stk. 8. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan fastsætte nærmere regler om dækning af transportudgifter for udlændinge, der deltager i skoleuddannelse under integrationsgrunduddannelsen.

Stk. 9. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan efter forhandling med vedkommende minister fastsætte nærmere regler om deltagerbetaling i henhold til anden lovgivning i forbindelse med udlændingens deltagelse i skoleundervisning under integrationsgrunduddannelsen, herunder om udlændingens fritagelse fra betaling af deltagerbetaling, om fravigelse af krav om indbetaling af deltagerbetaling som betingelse for at kunne deltage i undervisning, om statens dækning af uddannelsesinstitutionens manglende indtægt fra deltagerbetalingen og om administration af ordningen.

Stk. 10. Beskæftigelsesministeren fastsætter efter forhandling med udlændinge-, integrations- og boligministeren nærmere regler om anvisning af refusion, regnskabsaflæggelse og revision.

§ 11. Til private virksomheder, der har ansat en udlænding i et integrationsgrunduddannelsesforløb, udbetaler staten en bonus.

Stk. 2. Bonus efter stk. 1 ydes til virksomheden med 20.000 kr., når udlændingen har været ansat i 6 måneder, og yderligere med 20.000 kr. efter 2 års ansættelse, når forløbet er fuldført.

Stk. 3. Bonus efter stk. 1 udbetales af Styrelsen for International Rekruttering og Integration efter ansøgning.

Stk. 4. Styrelsen for International Rekruttering og Integration kan til brug for behandlingen af ansøgninger som nævnt i stk. 3 få terminaladgang til oplysninger i indkomstregisteret, jf. § 7 i lov om et indkomstregister, og indhente oplysninger i det fælles it-baserede datagrundlag, jf. § 45 i lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

Stk. 5. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan fastsætte nærmere regler om administrationen af bonusordningerne, herunder om opnåelse af bonus samt dokumentationskrav.

§ 12. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan efter forhandling med vedkommende minister fastsætte maksimale beløb for de aktivitetsafhængige statslige tilskud til uddannelse, der kan indgå i skoleundervisning under integrationsgrunduddannelsen, jf. § 6.

Stk. 2. Vedkommende minister skal for personer, der som led i skoleundervisningen under integrationsgrunduddannelsen deltager i uddannelser, hvor der på de årlige finanslove er fastsat takster pr. årselev for aktivitetsafhængige statslige tilskud fra staten, ud over de i stk. 1 nævnte maksimale beløb nedsætte en eller flere takster pr. årselev, så de samlede tilskud svarer til det maksimale beløb.

Stk. 3. En person, der er i gang med en integrationsgrunduddannelse, kan kun optages på en uddannelse, der kan indgå i skoleundervisningen under integrationsgrunduddannelsen, og hvor de aktivitetsafhængige statslige tilskud er større end det maksimale beløb fastsat efter stk. 1, hvis den virksomhed, hvormed personen har indgået aftale om integrationsgrunduddannelse, betaler forskellen mellem det i stk. 1 nævnte maksimale beløb og de aktivitetsafhængige statslige tilskud for nedsættelsen efter stk. 2. Indbetaling af forskellen er en betingelse for at kunne deltage i undervisningen og prøver. Indbetalingen beregnes på grundlag af taksterne for tilskud til den pågældende uddannelse på finansloven for det år, hvor uddannelsen påbegyndes.

Stk. 4. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan efter forhandling med vedkommende minister fastsætte regler om administration af ordningen efter stk. 1-3, herunder om udlændingens pligt til at oplyse uddannelsesinstitutionerne om, at vedkommende er i gang med en integrationsgrunduddannelse, om uddannelsesinstitutionernes opgaver i forbindelse med ordningen og om institutionernes indberetninger til brug for tilskudsadministration af de omfattede uddannelser.

Kapitel 4

Indberetning, administration og kontrol

§ 13. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan til brug for monitorering og opfølgning indhente oplysninger fra virksomheder, der ansætter udlændinge efter denne lov, og myndigheder om antal påbegyndte integrationsgrunduddannelsesforløb, forløbenes varighed m.v. Oplysningerne kan videregives til andre myndigheder i forbindelse med kontrol, opfølgning og sagsbehandling uden samtykke fra virksomheden og udlændingen.

Stk. 2. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan fastsætte regler om de oplysninger, der kan indhentes i medfør af stk. 1, og om videregivelse heraf.

§ 14. Udlændinge-, integrations- og boligministeren kan fastsætte regler om digital kommunikation, herunder om pligt for virksomheden til at anvende digital kommunikation, om oprettelse af en aftale, jf. § 7, og i forbindelse med ansøgning om udbetaling af bonus, jf. § 11.

Kapitel 5

Ikrafttræden m.v.

§ 15. Loven træder i kraft den 1. juli 2016.

Ændringer i anden lovgivning

§ 16. I lov om arbejdsløshedsforsikring m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 832 af 7. juli 2015, som ændret ved § 32 i lov nr. 994 af 30. august 2015, § 4 i lov nr. 1569 af 15. december 2015 og § 8 i lov nr. 395 af 2. maj 2016, foretages følgende ændring:

1. I § 54 ændres »varighed eller« til: »varighed«, og efter »lov om erhvervsgrunduddannelse m.v.« indsættes: »eller en integrationsgrunduddannelse i henhold til lov om integrationsgrunduddannelse (igu)«.

§ 17. I lov om aktiv socialpolitik, jf. lovbekendtgørelse nr. 468 af 20. maj 2016, som ændret ved § 1 i lov nr. 1000 af 30. august 2015 og § 6 i lov nr. 1569 af 15. december 2015, foretages følgende ændring:

1. I § 26, stk. 3, ændres »eller tilskud til pasning af egne børn efter dagtilbudslovens § 86« til: », tilskud til pasning af egne børn efter § 86 i dagtilbudsloven eller deltager i en integrationsgrunduddannelse«, og »eller det nævnte tilskud« ændres til: », det nævnte tilskud eller deltager i en integrationsgrunduddannelse«.

§ 18. I lov om erhvervsgrunduddannelse m.v., jf. lovbekendtgørelse nr. 987 af 16. august 2010, foretages følgende ændring:

1. Efter § 15 indsættes som ny paragraf:

»§ 15 a. Til private arbejdsgivere, der ansætter elever i en erhvervsgrunduddannelse, jf. § 3, stk. 3, i perioden fra den 1. juli 2016 til den 30. juni 2019, udbetaler staten en bonus på samlet op til 40.000 kr.

Stk. 2. Praktikaftaler skal påbegyndes, senest 3 måneder efter at aftalen er indgået, for at medføre ret til bonus.

Stk. 3. Ansøgning om udbetaling af bonus skal indgives til Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag, som administrerer ordningen, senest 1 år efter at arbejdsgiveren har opnået ret hertil.

Stk. 4. Ministeren for børn, undervisning og ligestilling fastsætter regler om tilrettelæggelsen af bonusordningen, herunder om retten til bonus og bonussens størrelse, beregning, udbetaling, efterregulering, modregning og tilbagebetaling, og om administration af ordningen i øvrigt.«

§ 19. I lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag, jf. lovbekendtgørelse nr. 784 af 15. juni 2015, foretages følgende ændring:

1. I § 13 indsættes som stk. 3:

»Stk. 3. Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag administrerer yderligere udbetalingen til private arbejdsgivere af bonus for ansættelse af elever i erhvervsgrunduddannelse, jf. § 15 a i lov om erhvervsgrunduddannelse. De udgifter, der er forbundet med ordningen, herunder administrationsudgifter, afholdes af staten. § 22, stk. 3, 3. og 4. pkt., finder tilsvarende anvendelse.«

§ 20. Loven gælder ikke for Færøerne og Grønland.

Givet på Christiansborg Slot, den 8. juni 2016

Under Vor Kongelige Hånd og Segl

MARGRETHE R.

/ Inger Støjberg

Bilag 2. Bekendtgørelse om integrationsgrunduddannelse

Bekendtgørelse om integrationsgrunduddannelse efter lov om integrationsgrunduddannelse (igu) og virksomhedsbonus efter integrationsloven

I medfør af § 6, stk. 5, § 7, stk. 3, § 10, stk. 7-10, § 11, stk. 5, § 13, stk. 2, § 14, i lov nr. 623 af 8. juni 2016 om integrationsuddannelse (igu), og § 46, stk. 6, i lovbekendtgørelse nr. 1094 af 7. oktober 2014, som ændret ved lov nr. 665 af 8. juni 2016, og efter forhandling med ministeren for børn, undervisning og ligestilling, fastsættes:

Kapitel 1

Anvendelsesområde og målgruppe

§ 1. Bekendtgørelsen omfatter integrationsgrunduddannelsesforløb og ordinære ansættelser, der påbegyndes i perioden fra den 1. juli 2016 til den 30. juni 2019.

Stk. 2. Integrationsgrunduddannelsen kan påbegyndes af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, jf. § 2 i lov om integrationsgrunduddannelse (igu), der har folkeregisteradresse i Danmark, der ved starttidspunktet er fyldt 18 år, er under 40 år og har haft folkeregisteradresse i Danmark i mindre end 5 år, jf. § 3 i lov om integrationsgrunduddannelse (igu).

§ 2. Bekendtgørelsen indeholder bestemmelser om integrationsgrunduddannelsen, herunder udformning af aftale om integrationsgrunduddannelse, skoleundervisning, godtgørelse under skoleundervisning, befordringsgodtgørelse, virksomhedsbonus samt om administrationen af ordningen. Endvidere indeholder bekendtgørelsen bestemmelser om udbetaling af bonus i medfør af integrationsloven til virksomheder, der har en udlænding i ordinær beskæftigelse.

Kapitel 2

Aftale om integrationsgrunduddannelse

§ 3. Udlændingen og virksomheden indgår en aftale om integrationsgrunduddannelse forud for forløbets påbegyndelse. Aftalen skal indeholde en beskrivelse af, hvad den samlede integrationsgrunduddannelse forventes at indeholde.

Stk. 2. Ved indgåelse af en aftale efter i stk. 1 anvendes den aftaleblanket om integrationsgrunduddannelsen, der stilles til rådighed på Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets hjemmeside – www.uibm.dk.

Stk. 3. Virksomheden skal senest én måned efter indgåelsen af aftalen registrere aftalen hos Styrelsen for International Rekruttering og Integration efter den anvisning, der gives på Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets hjemmeside - www.uibm.dk.

Stk. 4. Virksomheden og udlændingen udarbejder inden udgangen af den første ansættelsesmåned en undervisningsplan for skoleundervisning, som herefter indsendes til Styrelsen for International Rekruttering og Integration.

Stk. 5. En skabelon for den i stk. 4 nævnte plan stilles til rådighed på Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets hjemmeside – www.uibm.dk.

Kapitel 3

Skoleundervisning under integrationsgrunduddannelsesforløb

§ 4. Skoleundervisningen under et integrationsgrunduddannelsesforløb udgør i alt 20 uger á 37 timer og tilrettelægges i moduler. Modulerne kan efter behov opdeles på dage eller undervisningstimer. Virksomheden og udlændingen aftaler, hvem der tilmelder udlændingen til undervisningen. Tilmelding til danskundervisning under lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. påhviler dog udlændingen.

Skoleundervisningens bestanddele

§ 5. Skoleundervisningen i den enkelte integrationsgrunduddannelse skal bestå af et eller flere elementer fra følgende uddannelsesaktiviteter, der gennemføres i henhold til anden lovgivning:

- 1) Arbejdsmarkedsuddannelser, jf. lov om arbejdsmarkedsuddannelser m.v.
- 2) Forberedende voksenundervisning, jf. lov om forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne
- 3) Almen voksenuddannelse, jf. avu-loven
- 4) Hf-enkeltfagsundervisning, jf. hf-loven
- 5) Danskuddannelse, jf. lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

Stk. 2. For udlændinge, der har bestået Prøve i Dansk 1, 2 eller 3, jf. § 9 i lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., skal arbejdsmarkedsuddannelse udgøre mindst 8 uger af de 20 ugers skoleundervisning i integrationsgrunduddannelsen, jf. § 4. For øvrige udlændinge skal arbejdsmarkedsuddannelse indgå som et element i de 20 ugers skoleundervisning.

Opgørelse af 20 ugers skoleundervisning

§ 6. Kravet om 20 ugers skoleundervisning, jf. § 6, stk. 1, i lov om integrationsgrunduddannelse (igu), opgøres som 20 uger med 37 timers skoleundervisning per uge. En times skoleundervisning opgøres efter § 11.

Stk. 2. 20 ugers-kravet er opfyldt, når der er gennemført 20 ugers skoleundervisning af 37 timers varighed, jf. stk. 1.

Monitorering af udgifter til skoleundervisning

§ 7. Udgifter til skoleundervisning opgøres kvartalsvist af Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet på baggrund af oplysninger fra Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling, der indhenter oplysninger om uddannelsesforløbene fra uddannelsesinstitutionerne og danskuddannelsesdatabasen i Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet.

Godtgørelse for perioder med skoleundervisning

§ 8. I de perioder af integrationsuddannelsesforløbet, hvor udlændingen deltager i den aftalte skoleundervisning, modtager udlændingen en godtgørelse.

Stk. 2. Ansøgning om godtgørelse, jf. stk. 1, indgives af udlændingen til dennes bopælskommune. Der indgives en ansøgning for hver måned, hvor udlændingen har modtaget skoleundervisning.

Stk. 3. Ansøgningen skal indeholde dokumentation for den undervisning, udlændingen efter skoleundervisningsplanen har gennemført eller skal gennemføre inden for den kalendermåned, ansøgningen omfatter. Kommunen udbetaler godtgørelse for skoleundervisningstimer, der afholdes i den pågældende måned, efter ansøgningen er indgivet på baggrund af en tro- og loveerklæring.

Stk. 4. Uanset om skoleundervisningen er afholdt på det planlagte tidspunkt, har udlændingen ret til godtgørelse herfor, medmindre udlændingen modtager løn fra ansættelsesvirksomheden for det samme tidsrum. Kommunen konstaterer dette ved opslag i eIndkomst.

Stk. 5. Uanset om udlændingen har fravær fra skoleundervisningen f.eks. på grund af sygdom, har udlændingen ret til uddannelsesgodtgørelse, medmindre fraværperioden er dækket af en offentlig ydelse.

Beregning og udbetaling af godtgørelse

§ 9. Uddannelsesgodtgørelsen udbetales af udlændingens bopælskommune og beregnes på grundlag af timesatserne i § 10 og beregningsreglerne i § 11.

Stk. 2. Kommunen udbetaler godtgørelsen månedsvist bagud.

Stk. 3. Er de oplysninger, kommunen har modtaget om undervisning, timeantal m.v., ikke i overensstemmelse med de faktiske forhold, kan kommunen foretage regulering i godtgørelsen for de efterfølgende måneder. I de tilfælde, en sådan regulering ikke er mulig, træffer kommunen afgørelse om tilbagebetaling af udbetalt godtgørelse.

Godtgørelsens størrelse

§ 10. Til udlændinge, der forsørger eget barn i hjemmet og har erhvervet ret til ekstra børnetilskud efter lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag, udbetaler kommunen 75,00 kr. pr. time som beregnet efter reglerne i § 11.

Stk. 2. Til udlændinge, der forsørger eget barn i hjemmet og ikke har erhvervet ret til ekstra børnetilskud efter lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag, udbetaler kommunen 52,50 kr. pr. time som beregnet efter reglerne i § 11.

Stk. 3. Til udlændinge, der ikke er omfattet af stk. 1 eller 2, udbetaler kommunen 37,50 kr. pr. time som beregnet efter § 11, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Til en enlig forsørger, der ikke har erhvervet ret til ekstra børnetilskud som følge af betingelserne i § 5, stk. 1, nr. 1, eller § 5 a i lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag, udgør godtgørelsen for en måned den sats, som den enlige forsørger ville have haft ret til, hvis betingelserne i lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnebidrag var opfyldt, det vil sige 75,00 kr. pr. time. Det samme gælder for en enlig forsørger, der ikke har erhvervet ret til ekstra børnetilskud, som følge af at barnet er anbragt uden for hjemmet efter lov om social service, jf. § 5, stk. 1, nr. 4, i lov om børnetilskud og forskudsvis udbetaling af børnetilskud.

Stk. 5. Satsene i stk. 1-4 er anført i 2016 pris- og lønniveau og reguleres årligt af Udlændinge, Integrations- og Boligministeriet i henhold til lov om en satsreguleringsprocent.

Beregning af omfanget af skoleundervisning

§ 11. Ved opgørelsen af antallet af ugers skoleundervisning, jf. § 6, og uddannelsesgodtgørelsen, jf. § 9, ganges antallet af undervisningstimer med den i stk. 2 eller 3 anførte faktor.

Stk. 2. Faktoren er 2 for undervisningstimer, der omfatter:

- 1) Undervisning i henhold til lov om danskuddannelse for voksne udlændinge m.fl.
- 2) Almen voksenuddannelse efter lov om almen voksenuddannelse,
- 3) Anerkendelse af realkompetence i forhold til fag i almen voksenuddannelse, og
- 4) Hf-uddannelsen og uddannelsen til studentereksamen (avu-loven).

Stk. 3. Faktoren er 1 for undervisningstimer under arbejdsmarkedsuddannelse, der gennemføres efter lov om arbejdsmarkedsuddannelser m.v.

Kapitel 4

Bevis for gennemførelse af skoleundervisningsforløb og for fuldførelse af integrationsgrunduddannelse

§ 12. Efter fuldførelse af det samlede integrationsgrunduddannelsesforløb udsteder virksomheden bevis herfor til udlændingen. Beviset skal indeholde:

- 1) Udlændingens navn og CPR-nummer.
- 2) Betegnelsen "integrationsgrunduddannelse" og oplysning om hvilke arbejdsområder og funktioner, udlændingen har beskæftiget sig med.
- 3) Henvisning til den i stk. 3 og 4 nævnte dokumentation, der skal være vedlagt.
- 4) Angivelse af udstederen.

Stk. 2. En skabelon for bevis, jf. stk. 1, findes på Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets hjemmeside - www.uibm.dk.

Stk. 3. Som dokumentation for danskundervisning indhenter udlændingen en udskrift fra Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets Danskundervisningsdatabase hos kommunen. Er forløbet afsluttet med en prøve inden for den seneste ansættelsesmåned, anvendes beviset for prøven i dansk.

Stk. 4. Hvis der ikke kan udstedes bevis i henhold til stk. 1, har udlændingen krav på dokumentation, der indeholder oplysninger om det delvist gennemførte forløb. Dokumentationen består af bevis for eventuel gennemført skoleundervisning, herunder en udskrift fra Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriets Danskundervisningsdatabase samt en erklæring fra virksomheden om den gennemførte del af praktiksættelsen.

Kapitel 5

Befordringsgodtgørelse som led i skoleundervisning

§ 13. Kommunen yder godtgørelse for befordring til udlændinge, der deltager i skoleundervisning som led i en integrationsgrunduddannelse.

Stk. 2. Godtgørelsen ydes for befordring mellem udlændingens bopæl og uddannelsessted. Såfremt udlændingen som led i integrationsgrunduddannelsen har behov for befordring direkte mellem praktiksted og uddannelsessted, ydes godtgørelsen for befordringen mellem praktiksted og uddannelsessted.

Stk. 3. Godtgørelsen ydes for de dage, hvor der foregår undervisning og med en egenbetaling pr. dag med det i § 3, stk. 1, nr. 1, i bekendtgørelse om Ungdomskort anførte beløb.

Stk. 4. Godtgørelsen beregnes på grundlag af den billigste rejsehjemmel, som skal anvendes for at foretage den pågældende rejse.

Stk. 5. § 8, stk. 2 og 3, finder også anvendelse for ansøgninger om befordringsgodtgørelse i medfør af stk. 1.

Kapitel 6

Bonus til virksomheder, der har en udlænding ansat i integrationsgrunduddannelse

§ 14. Efter § 11 i lov om integrationsgrunduddannelse (igu) udbetaler staten bonus til en privat arbejdsgiver, som har ansat en udlænding i et integrationsgrunduddannelsesforløb.

Stk. 2. Der udbetales 20.000 kr. i bonus til virksomheden, når udlændingen har været ansat i 6 måneder og yderligere 20.000 kr. efter 2 års ansættelse, når forløbet er fuldført.

Stk. 3. I tilfælde, hvor en integrationsgrunduddannelse forlænges, jf. § 6, stk. 4, i lov om integrationsgrunduddannelse (igu), kan der uanset stk. 2 udbetales bonus efter 2 års ansættelse, såfremt virksomheden dokumenterer, at praktikdelen af integrationsgrunduddannelsen er fuldført, og at forlængelsen ikke skyldes forhold, der kan henføres til virksomheden.

Stk. 4. Er en udlændings integrationsgrunduddannelse ophørt som følge af virksomhedslukning, kan en virksomhed, der måtte vælge at videreføre ansættelsesforholdet, med henblik på beregning af ret til bonus medregne ansættelsesperioden fra den virksomhed, udlændingen tidligere var ansat i. Tilsvarende gælder, hvis en udlænding afskediges under et integrationsgrunduddannelsesforløb. En udlænding kan alene gennemføre ét integrationsgrunduddannelsesforløb.

Stk. 5. Virksomheden ansøger om bonus ved digitalt at indgive ansøgning til Styrelsen for International Rekruttering og Integration. Ved ansøgning skal virksomheden oplyse:

- 1) Virksomhedens CVR-nummer,
- 2) Udlændingens CPR-nummer,
- 3) Ansættelsesperiode i virksomheden.

Virksomheden skal endvidere ved ansøgning om bonus ved forløbets fuldførelse, jf. stk. 2, 2. led, vedlægge bevis herfor, jf. § 12.

Stk. 6. Praktik skal udgøre mindst 25 timer om ugen i gennemsnit over det 2-årige integrationsgrunduddannelsesforløb. Såfremt der i eIndkomst er registreret mindre end 25 timer om ugen i gennemsnit over det 2-årige forløb, påhviler det virksomheden i forbindelse med indgivelse af ansøgning efter stk. 5 at oplyse det samlede antal fraværstimer. Til brug for oplysninger efter 2. pkt. kan virksomheden anvende en blanket, som Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet stiller en blanket til rådighed på hjemmesiden www.uibm.dk.

Kapitel 7

Bonus til virksomheder, der har en udlænding ordinært ansat

§ 15. En privat arbejdsgiver, som har ansat en udlænding, har ret til bonus, jf. § 46 i integrationsloven. Det er en betingelse, at der er tale om ordinær beskæftigelse af et omfang på over 19 timer om ugen i gennemsnit over henholdsvis 6 måneder og 12 måneder.

Stk. 2. Der udbetales bonus til en virksomhed, der ansætter en udlænding senest 1 år efter, at dennes opholdstilladelse er meddelt. Beløbet udbetales med 20.000 kr. til virksomheden efter 6 måneders ansættelse og yderligere med 20.000 kr. efter 12 måneders ansættelse.

Stk. 3. Der udbetales bonus til en virksomhed, der ansætter en udlænding mere end 1 år efter, at dennes opholdstilladelse er meddelt, og senest 2 år efter at opholdstilladelsen er meddelt. Beløbet udbetales med 15.000 kr. til virksomheden efter 6 måneders ansættelse og yderligere med 15.000 kr. efter 12 måneders ansættelse.

Stk. 4. Virksomheden ansøger om bonus ved digitalt at indgive ansøgning til Styrelsen for International Rekruttering og Integration. Ved ansøgning skal virksomheden vedlægge aftale om ansættelse til ansøgningen. Ved ansøgning skal virksomheden oplyse:

- 1) Arbejdsgiverens CVR-nummer,
- 2) Udlændingens CPR-nummer,
- 3) Ansættelsesperioden hos arbejdsgiveren.

Kapitel 8

Fritagelse for deltagerbetaling

§ 16. Udlændinge, der som led i skoleundervisning under en integrationsgrunduddannelse deltager i:

- 1) Almen voksenuddannelse eller hf-enkeltfagsundervisning, er fritaget fra at betale deltagerbetaling efter § 47, stk. 1, og § 48, stk. 1 og 2, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.
- 2) Arbejdsmarkedsuddannelser, er fritaget fra at betale deltagerbetaling efter §§ 8 og 8 a i lov om åben uddannelse (erhvervsrettet voksenuddannelse) m.v.

Stk. 2. § 47, stk. 5, og § 48, stk. 3, i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. om, at indbetaling af deltagerbetaling for det pågældende fag er en betingelse for at deltage i undervisning og prøver, finder ikke anvendelse for udlændinge, der som led i skoleundervisning under en integrationsgrunduddannelse, jf. § 4, deltager i almen voksenuddannelse eller hf-enkeltfagsundervisning.

Stk. 3. Det er en betingelse for fritagelse fra deltagerbetaling efter stk. 1 og 2, at uddannelsesinstitutionen ved tilmelding modtager en kopi af aftalen om integrationsgrunduddannelse.

Stk. 4. Uddannelsesinstitutionerne skal indberette tilskudsberettiget aktivitet omfattet af stk. 1 til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet samtidig med tilskudsindberetninger for den øvrige aktivitet. Indberetningen skal attesteres af institutionens revisor i overensstemmelse med de regler om revision og tilskudskontrol m.v., som institutionen er omfattet af. Deltagerbetalingen for de efter 1. pkt. indberettede kursister og deltagere dækkes af Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling ved udbetalingen af tilskuddene for den pågældende uddannelsesaktivitet. De nærmere retningslinjer for indberetning og udbetaling af tilskud fremgår for almen voksenuddannelse og hf-enkeltfagsundervisning af Ministeriet for

Børn, Undervisning og Ligestillings AGV-instruks og for arbejdsmarkedsuddannelser af Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestillings IEU-instruks.

Kapitel 9

Administration, kontrol og eventuel tilbagebetaling af virksomhedsbonus

§ 17. Bonusordningerne i §§ 14 og 15 administreres af Styrelsen for International Rekruttering og Integration.

Stk. 2. Styrelsen for International Rekruttering og Integration har adgang til at kontrollere de oplysninger, der er nødvendige for at udbetale bonus som nævnt i stk. 1, i eIndkomst, Udlændingeinformationsportalen og Det Fælles Datagrundlag. Arbejdsgiveren og udlændingen orienteres i forbindelse med ansøgningen om denne praksis. Oplysningerne vil tillige blive anvendt til statistiske formål.

Stk. 3. Kontrol af oplysninger i eIndkomst er baseret på virksomhedens indberetningspligtige informationer til SKAT om blandt andet løntimer og lønperioder efter lov om et indkomstregister.

Stk. 4. Styrelsen for International Rekruttering og Integration har adgang til at indhente oplysninger fra eIndkomst, jf. § 7 i lov om et indkomstregister om følgende:

- 1) Start- og ophørstidspunkt for ansættelsesforholdet,
- 2) Arbejdstid,
- 3) CVR-nummer,
- 4) Løn.

Stk. 5. Styrelsen for International Rekruttering og Integration anmoder om videregivelse af følgende oplysninger fra Udlændingeinformationsportalen, jf. § 44 a i udlændingeloven:

- 1) Udlændingens opholdstilladelse.
- 2) Afgørelses- og udløbstidspunkt for opholdstilladelse.
- 3) Periode for folkeregisteradresse i Danmark.

Stk. 6. Styrelsen for International Rekruttering og Integration kan anmode om videregivelse af følgende oplysninger fra Det Fælles Datagrundlag, jf. § 32 i lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.:

- 1) Støttet eller ustøttet arbejde under ansættelsesforholdet,
- 2) Modtagelse af integrationsydelse under ansættelsesforholdet.

§ 18. En arbejdsgiver, der uberettiget har modtaget bonus, skal betale bonussen tilbage, hvis udbetalingen skyldes arbejdsgiverens urigtige oplysninger eller fortielser, eller hvis arbejdsgiveren i øvrigt indså eller burde have indset, at modtagelsen af beløbet var uberettiget.

Kapitel 10

Ikrafttrædelse

§ 19. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. juli 2016.

Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet, den 29. juni 2016

INGER STØJBERG

/ Kasper Højvang Kyed

Bilag 3. Aftaleblanket til ansættelse i igu praktik

PRAKTIKSTILLING

for udlænding i integrationsgrunduddannelse

IGU

indgået efter lov
om integrationsgrunduddannelse (IGU).

1. Virksomhed

Virksomhedens navn og adresse (stempel)	CVR-nummer	
	Telefonnummer	E-mail
	Arbejdsstedets beliggenhed, hvis det ikke er sammenfaldende med virksomhedens	

2. Praktikmedarbejderen

Fulde navn	Personnummer
Adresse	Telefonnummer E-mail
Postnummer og postdistrikt	
Nemkonto	

3. Uddannelsen

Praktikstillingen påbegyndes dato	Praktikstillingen afsluttes uden yderligere varsel efter 24 måneder, dvs. dato
Undervisningsdelens mål og tilrettelæggelse (der henvises til undervisningsplanen, som udarbejdes senest en måned efter ansættelsens startdato)	Bilag vedlagt (undervisningsplanen)
Praktikstillingens arbejdsområde og -funktioner	

4. Løn- og ansættelsesvilkår

Følgende kollektive overenskomst eller aftale er gældende for ansættelsesforholdet	Praktikstillingens arbejdstid: Timer pr. uge Arbejdstiden i virksomheden skal minimum være 25 timer i gennemsnit. Hvis der aftales 37 timer om ugen skal arbejdstiden reduceres i uger med undervisning, så undervisning og arbejdstid tilsammen ikke overstiger 37 timer i gennemsnit.)
------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Lønnen er ved praktikstillingens begyndelse aftalt som (sæt kryds)		Lønudbetalingsdag	Startløn, kroner
Timeløn	Ugeløn		
Under skoleundervisning er praktikmedarbejderen berettiget til skolegodtgørelse, jf. lovens § 10, stk. 1, og arbejdsgiveren udbetaler ikke løn til praktikmedarbejderen i disse perioder.			
Der er ret til ferie og feriegodtgørelse i henhold til ferieloven med de fravigelser, som måtte være aftalt i henhold til overenskomsten.			

5. Pension

Der betales pension efter reglerne i den overenskomst, der er anført i punkt 4.

6. Varighed og opsigelse

Praktikstillingen er tidsbegrænset til 24 måneder og ophører således uden yderligere varsel til den i punkt 3 angivne slutdato. Stillingen kan øvrigt opsiges efter de almindelige opsigelsesregler og -varsler i den overenskomst, der er anført i punkt 4.

7. Eventuelle bemærkninger (herunder særlige bemærkninger om arbejdstidens placering og andre særlige forhold)

--

8. Virksomheden bekræfter med sin underskrift at have informeret og hørt sine medarbejdere efter reglerne i samarbejdsaftalen, anden kollektiv overenskomst eller lov om information og høring, om at virksomheden vil gøre brug af integrationsgrunduddannelsen

--

9. Parternes underskrift (aftalen er indgået efter lov om integrationsgrunduddannelse)

Virksomhed/arbejdsgiver: Dato og underskrift	Praktikmedarbejder: Dato og underskrift

10. Evt. tidligere IGU-aftaler [Udfyldes af praktikmedarbejderen]

Tidligere IGU-aftaler		Hvis ja, da anfør periode fra dato	Til dato
Nej	Ja		
Seneste praktikvirksomhed			

Vær opmærksom på, at i så fald skal længden af praktikstillingen i punkt 3 forkortes tilsvarende.

Bilag 4. Skabelon for undervisningsplan

Praktikmedarbejderens navn	Personnummer	Udarbejdet dato
UNDERVISNINGSPAN IGU Integrationsgrunduddannelse		

Planen skal udarbejdes og indberettes til igu@siri.dk senest en måned efter tiltrædelsen. Planen kan løbende revideres, hvis der er enighed herom og den samlede undervisningstid ikke forkortes.

1. Undervisningsplan for integrationsuddannelsen

Kursusnavn*	Kursussted	Påbegyndes		Variation antal uger eller dage	Virksomheden tilmelder	Praktikmedarbejder tilmelder
Samlet undervisningsperiode udgør i alt i ansættelsesperioden*						

Virksomhed og praktikmedarbejder skal planlægge undervisning svarende til 20 uger i løbet af 2 år. 20 uger svarer til 100 dage. Bemærk: En times undervisning på danskuddannelser, AVU, FVU og HF skal ganges med 2, da der skal indgå tid til forberedelse i opgørelsen.

2. Praktikstillingens arbejdsområde og – funktioner (stillingsbetegnelse, samt hvilken viden, færdigheder, erfaring og indsigt)

--

Underskrift

Dato og underskrift, arbejdsgiver	Dato og underskrift, praktikmedarbejder



modst.dk